



1. FINALITA'

La Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Bologna, alla luce dell'istituzione del Registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro¹ e considerate le nuove competenze che la legge di riforma del Sistema camerale² ha attribuito agli enti camerali in materia di orientamento al lavoro e alle professioni e di facilitazione dell'incontro domanda-offerta di formazione e lavoro, intende promuovere l'iscrizione delle imprese del territorio di riferimento nel Registro e incentivare l'inserimento di giovani studenti in percorsi di alternanza scuola-lavoro.

La Camera di commercio mira ad assumere un ruolo attivo nella promozione delle attività di alternanza scuola-lavoro, avvicinando le imprese ai percorsi scolastici di alternanza e contribuendo allo sviluppo del sistema economico locale.

2. DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria messa a disposizione dalla Camera di commercio per il presente bando è pari a **€ 141.717**. Tale dotazione finanziaria può essere integrata tramite apposita deliberazione, nel caso di esaurimento delle risorse prima della chiusura dei termini e qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse.

3. SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI

Possono presentare domanda per ottenere i contributi previsti dal presente bando le micro, piccole e medie imprese, così come definite dall'allegato I al Reg.Ue n. 651/2014, che, dal momento della presentazione della domanda e fino alla liquidazione del contributo, rispondano ai seguenti requisiti:

- a. abbiano la sede legale e/o un'unità operativa nella provincia di Bologna;
- b. siano regolarmente iscritte al Registro delle imprese, attive ed in regola con il pagamento del diritto annuale dovuto alla Camera di commercio di Bologna;
- c. non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente e nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- d. siano iscritte nel Registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro: <http://scuolalavoro.registroimprese.it>;
 - a. le imprese beneficiarie devono avere assolto gli obblighi contributivi ed essere in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni;
 - b. non abbiano in corso, alla data di presentazione della domanda di contributo, contratti di fornitura di beni-servizi, anche a titolo gratuito, con la Camera di Commercio di Bologna³;

Il controllo del requisito di regolarità del diritto annuale verrà effettuato in sede di esame della rendicontazione su tutte le posizioni.

Il controllo del requisito di regolarità degli obblighi contributivi previdenziali e assistenziali (DURC) avverrà, a campione, in sede di esame della rendicontazione.

¹ Legge n. 107/2015, art.1 comma 41.

² Decreto legislativo 219 del 25 novembre 2016.

³ Ai sensi della legge 7.8.2012 nr. 135 di conversione con modificazioni del D.L. 95/2012.

4. TIPOLOGIA DI INTERVENTI AMMISSIBILI

Sono ammessi alle agevolazioni del presente bando le attività previste dalle singole convenzioni stipulate fra impresa ed Istituto scolastico per la realizzazione di percorsi di alternanza scuola-lavoro intrapresi da studenti della scuola secondaria di secondo grado e dei centri di formazione professionale (CFP), sulla base di convenzioni stipulate tra istituto scolastico/CFP e soggetto ospitante. I percorsi di alternanza scuola-lavoro dovranno essere ubicati nell'area metropolitana di Bologna e realizzati a partire dal 01/09/2018 e conclusi entro il 14/09/2019.

Il contributo sarà erogato solo a fronte di percorsi di alternanza scuola-lavoro effettivamente svolti e rendicontati sulla base della documentazione di cui al punto 8 del presente bando.

Le imprese richiedenti il contributo possono designare i tutor aziendali anche tra soggetti esterni alle stesse e purché siano in possesso di esperienza e di competenze professionali adeguate ai fini del raggiungimento degli obiettivi indicati nei progetti formativi individuali, oggetto dei percorsi di alternanza scuola-lavoro.

5. ENTITA' DEL CONTRIBUTO

L'agevolazione prevede il riconoscimento di un contributo a fondo perduto a favore dell'impresa ospitante, di 300 euro per studente. Nel caso di inserimento in azienda di studenti diversamente abili, ai sensi della Legge 104/92, verrà riconosciuto un ulteriore importo di 200 euro per studente.

Ad ogni impresa potrà essere assegnato un contributo massimo di 3.000 euro.

I contributi sono erogati al netto della ritenuta d'acconto del 4%⁴, a fronte dei tirocini effettivamente svolti, documentati secondo quanto previsto al punto 8 del presente bando. Ogni impresa può presentare una sola domanda a valere sul presente bando.

6. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

Le domande di contributo, sulla base della modulistica predisposta dall'ufficio competente, dovranno essere inviate esclusivamente dalle ore 9.00 del 01/10/2018 sino alle ore 13.00 del 7/11/2018, salvo chiusura anticipata del bando per esaurimento dei fondi disponibili, in modalità telematica con firma digitale attraverso lo specifico sportello on line "Contributi alle imprese", all'interno del sistema Webtelemaco di Infocamere – Servizi e-gov (collegato al sistema informatico AGEF utilizzato dall'ufficio competente per l'istruttoria della pratica).

Alla domanda telematica dovrà essere allegata, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (documento obbligatorio) come da schema predisposto dall'ufficio competente.

Sul sito internet camerale www.bo.camcom.gov.it saranno fornite le istruzioni operative per la trasmissione telematica delle domande.

Non saranno considerate ammissibili altre modalità di trasmissione delle domande di contributo. Le domande di contributo in cui il modulo base risulti firmato digitalmente da soggetto diverso dal legale rappresentante dell'impresa sono considerate irricevibili e non verrà attivato l'esame dell'istanza.

Sono cause di non ammissibilità della domanda la mancata presentazione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà entro il termine di scadenza del bando - o la stessa non sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo o l'invio di un modulo difforme da quello pubblicato nel sito camerale.

7. PROCEDURA DI VALUTAZIONE E DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

Le domande di contributo sono accettate in ordine cronologico di arrivo, determinato dalla data e ora di ricevimento della richiesta del contributo, secondo quanto indicato al punto 6 del presente bando, e fino a totale esaurimento della dotazione finanziaria.

Durante l'attività istruttoria si procederà alla verifica dell'ammissibilità della domanda e della sussistenza dei requisiti previsti all'articolo 3 del bando.

⁴ Secondo quanto previsto dall'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973.

Nel corso dell'istruttoria la Camera di Commercio di Bologna potrà richiedere l'integrazione documentale, nonché precisazioni e chiarimenti inerenti la documentazione prodotta. Tale documentazione dovrà essere inviata entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di richiesta.

Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà con l'approvazione con Determinazione Dirigenziale degli elenchi delle domande ammesse, degli elenchi delle domande non finanziate e degli elenchi delle domande non ammesse per carenza dei requisiti formali. Le imprese formalmente ammissibili ma non finanziabili per esaurimento delle risorse, potranno essere riammesse, in caso di accertata disponibilità economica da parte della Camera di commercio a seguito di rinunce, residui o aumento della dotazione finanziaria.

La graduatoria dei soggetti beneficiari nonché l'ammontare dei contributi concessi saranno oggetto di pubblicazione e di conseguente possibilità di consultazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente camerale www.bo.camcom.gov.it entro i 30 giorni successivi alla data di adozione del suddetto atto dirigenziale.

8. RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Sono ammessi esclusivamente percorsi di alternanza scuola-lavoro svolti a partire dal 01/09/2018 sino al 14/09/2019. Le rendicontazioni finali dovranno essere presentate entro e non oltre le ore 17 del 31/10/2019, mediante la stessa piattaforma telematica prevista per l'invio della domanda, utilizzando esclusivamente la modulistica pubblicata sul sito www.bo.camcom.gov.it.

Al modulo base previsto dal sistema Webtelemaco andrà allegato il modulo di rendicontazione predisposto dall'ufficio, anch'esso firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, riportante le informazioni sui percorsi attivati. La mancata allegazione di tale modulo firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa verrà considerata come rinuncia al contributo.

Al modulo della rendicontazione, firmato digitalmente, dovrà essere allegata la seguente documentazione in formato pdf:

- convenzione/i stipulata/e tra l'Istituto scolastico e l'impresa ospitante
- progetto/i formativo/i individuale/i (se non ricompreso già nella convenzione);
- registro/i delle presenze.

Il mancato invio della rendicontazione entro il termine indicato comporterà la decadenza dal contributo riconosciuto.

In fase di rendicontazione la Camera di Commercio di Bologna potrà richiedere l'integrazione documentale nonché precisazioni e chiarimenti inerenti la documentazione prodotta. Tale documentazione dovrà essere inviata entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di richiesta.

In fase di rendicontazione, sarà verificata a campione la regolarità contributiva dell'impresa beneficiaria del contributo; in caso di accertata irregolarità verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli Enti previdenziali e assicurativi (D.L. 69/2013 art. 31 c. 8 bis).

L'erogazione dei contributi sarà disposta con atto di liquidazione dirigenziale.

Il termine di conclusione del procedimento amministrativo di liquidazione del contributo richiesto è fissato in 3 mesi decorrenti dalla data di trasmissione della rendicontazione, al netto delle eventuali sospensioni per integrazione della documentazione.

9. REGIME DI AIUTO

In base all'interpretazione fornita da Unioncamere con nota del 28/07/2017 la presente misura è qualificabile come "non aiuto" ai fini della normativa comunitaria in materia di aiuti di stato.

10. OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza del contributo, a:

- a. ottemperare alle prescrizioni contenute nel bando e negli atti a questo conseguenti;
- b. assicurare la realizzazione degli interventi entro i termini stabiliti dal bando;
- c. fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti a questo conseguenti, la documentazione e le informazioni che saranno eventualmente richieste;

- d. conservare, per un periodo di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa all'intervento agevolato.

11. DECADENZE E RINUNCE

Il contributo concesso in attuazione del presente bando viene dichiarato decaduto qualora:

- a. sia riscontrata la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di contributo;
- b. sia accertato il rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere, sia relativamente al possesso dei requisiti previsti dal bando sia in fase di realizzazione e rendicontazione degli interventi;
- c. il beneficiario rinunci al contributo ovvero alla realizzazione dell'intervento.

In caso di decadenza del contributo già erogato, il soggetto beneficiario dovrà restituire, entro 30 (trenta) giorni dalla notifica del provvedimento di revoca, la quota di contributo percepita, aumentata degli interessi legali calcolati a decorrere dalla data di erogazione e sino alla data di assunzione del provvedimento di decadenza.

I soggetti beneficiari, qualora intendano rinunciare al contributo ovvero alla realizzazione dell'intervento, devono inviare apposita comunicazione all'indirizzo PEC incentivi@bo.legalmail.camcom.it, indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura: "Nome Azienda - Rinuncia contributo bando "Alternanza scuola-lavoro".

12. CONTROLLI

La Camera di Commercio di Bologna potrà disporre ispezioni e controlli presso la sede dei beneficiari con lo scopo di verificare le informazioni prodotte ai fini della conferma o revoca del contributo per le imprese beneficiarie. A tal fine l'impresa beneficiaria si impegna a tenere a disposizione, per un periodo non inferiore a cinque anni dalla data del provvedimento di assegnazione, tutta la documentazione contabile, tecnica e amministrativa in originale, relativa all'intervento agevolato.

Qualora dai controlli effettuati emergano irregolarità non sanabili, l'impresa è tenuta a restituire il contributo ricevuto aumentato degli interessi legali. Si ricorda inoltre che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi vigenti in materia.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è Lauretta Grandi – Ufficio Promozione, orientamento al lavoro, prezzi e borsa merci.

14. INFORMAZIONI, CONTATTI E COMUNICAZIONI

Copia integrale del bando e della relativa modulistica è pubblicata sul sito www.bo.camcom.gov.it.

Nella domanda di contributo dovrà essere indicato un indirizzo PEC presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura relativa alla domanda di contributo.

Tutte le comunicazioni ufficiali relative al bando saranno inviate alle imprese all'indirizzo di posta certificata (PEC) specificato nella domanda.

15. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., la Camera di Commercio di Bologna informa che i dati forniti saranno trattati, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e informatici, per le esigenze del procedimento amministrativo correlato alla gestione del presente bando di concorso, ivi inclusa la pubblicità sulla rete internet della Camera di commercio ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e la trasmissione ad altri soggetti in base a disposizioni normative cui la Camera è obbligata ad attenersi.

Inoltre dichiara di essere a conoscenza che i dati saranno resi disponibili a terzi nei limiti e con le modalità previste dalle norme vigenti in materia di trasparenza amministrativa e di diritto di accesso agli atti. Potranno essere esercitati i diritti specificamente previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di commercio di Bologna. Il responsabile del trattamento è il dirigente del IV Settore.

16. TRASPARENZA

In ottemperanza agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013 sono pubblicati sul sito internet dell'Ente camerale nella sezione Amministrazione Trasparente i dati relativi alla concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese.

IL SEGRETARIO GENERALE
Giada Grandi

IL PRESIDENTE
Giorgio Tabellini